



Reglement reüniecommissie HoBoKo

Versie juli 2020

Artikel 1	Werkingsfeer en wijziging van het reglement
Artikel 2	Algemene regels
Artikel 3	Bestuur
Artikel 4	Bestuurstaken
Artikel 5	Kamer van Koophandel
Artikel 6	Bestuursverantwoordelijkheid
Artikel 7	Bestuurswisselingen
Artikel 8	Deelnemers
Artikel 9	Vergaderingen en besluitvorming
Artikel 10	De Reünies
Artikel 11	Financiën
Artikel 12	AVOM / FOVAM
Artikel 13	Taken en bevoegdheden
Artikel 14	Slotbepaling

Ondertekening Reglement reüniecommissie HoBoKo
Aantekeningen

In 2013 is een nieuwe reüniecommissie samengesteld welke het bestuur van de vereniging HoBoKo heeft afgelost, die na een periode van 23 jaar HoBoKo reünies organiseren is gestopt.

De reüniecommissie wordt bemand door: Henk Bertelkamp (voorzitter), Kees de Boon (penningmeester), Arie Huisman (secretaris), en de leden Bert Venema, Leo Verbeek Rutten, Frits Heidendaal en Fred Robert.

Voor het organiseren van een reünie met subsidie van defensie zijn een aantal eisen gesteld waaraan moet worden voldaan. De reüniecommissie is een aantal keren bij elkaar geweest om de eisen te analyseren en op basis van de uitkomst een keuze te maken. Uiteindelijk is gekozen om de Reüniecommissie HoBoKo als buitengewoon lid onder te brengen bij de AVOM. (Algemene vereniging van oud- en actief dienend personeel van de Koninklijke Marine).

De reünies worden gehouden in het Evenementencentrum op het Marine Etablissement Amsterdam (MEA) te Amsterdam en hebben als doelgroep ex-Hofmeesters, -Botteliers, -Koks, ex- en actiefdienend LDV personeel.

Voor de organisatie van de eerste HoBoKo reünie op 11 oktober 2013, is het oude en beproefde concept van de voormalige HoBoKo vereniging in ere gehouden.

Met dit reglement willen we vooral duidelijkheid scheppen in de gemaakte afspraken en wat men mag verwachten. We beschrijven een aantal regels waaraan iedereen zich dient te houden. Alleen dan is het mogelijk om met elkaar op een goede en prettige manier samen te werken.

Door zaken duidelijk te formuleren willen we voorkomen dat er misverstanden, irritaties enzovoorts ontstaan. Op die manier kunnen we ons optimaal richten op datgene waar het om gaat, namelijk reünies organiseren!

In 2017 is Arjo van Verseveld toegetreden tot het bestuur(secretaris), aftredend Arie Huisman.

In 2019 zijn Frans van Ravesteijn en Kees de Jong toegetreden tot het bestuur, aftredend is Kees de Boon.

Artikel 1

Werkingsfeer en wijziging van het reglement

Dit reglement is van toepassing op de reüniecommissie HoBoKo en dient als leidraad voor het te voeren beleid. In dit reglement treft u de nodige informatie over de gang van zaken binnen de reüniecommissie.

De reüniecommissie is geen vereniging met statuten en ledenvergaderingen, het te voeren beleid wordt altijd afgestemd in de bestuursvergaderingen.

Dit reglement kan door het bestuur worden gewijzigd. Iedereen kan zelf met voorstellen komen om bepaalde regels aan te passen. Na wijziging komt er een aanpassing van het reglement voorzien van een wijzigingsdatum. Wijzigingen worden altijd toegelicht.

Artikel 2

Algemene regels

Het bestuur vertegenwoordigt de reüniecommissie ten opzichte van onze doelgroep en contacten binnen en buiten Defensie. Dit betekent dat we altijd respectvol dienen te handelen. Ditzelfde geldt voor de houding ten opzichte van collega's en bestuursleden onderling. Uiteraard mag u ook van uw bestuursleden en collega's verwachten dat ze u met respect behandelen. Samen hebben we daar een taak in. Behandel een ander zoals uzelf ook behandeld wilt worden.

U bent zelf verantwoordelijk voor de correcte uitvoering van uw taken in de reüniecommissie. Ook bent u medeverantwoordelijk voor een goede sfeer.

Artikel 3

Het bestuur

Het bestuur bestaat uit vrijwillig aangemelde en/of gekozen vertegenwoordigers uit de doelgroep. Bij oprichting bestaat het bestuur uit zeven leden. Dit aantal kan wijzigen door het beëindigen van een bestuursfunctie of aantreden van nieuwe gegadigden. Wij gaan er vanuit dat iedereen die hier behoefte aan heeft tot het bestuur kan toetreden. Toch zal er voor een werkbare samenstelling van het bestuur een maximum van zeven bestuursleden worden aangehouden.

Artikel 4

Bestuurstaken

Binnen het bestuur zijn een aantal taken gespecificeerd. Er is een voorzitter, penningmeester en secretaris (deze leden zijn ook namens de reüniecommissie ingeschreven bij de Kamer van Koophandel)

Taken die er tot nu toe zijn benoemd, zijn naast de bovengenoemde; opzetten en bijhouden van een deelnemersbestand, onderhouden website en facebookpagina, bekendmakingen in Defensiebladen en andere contactorganen van de HoBoKo reünies. Contact met Marine/Paresto over het organiseren van reünies en het verwerken daarin van de wensen van de reüniecommissie. Contact met Fovam als overkoepelende vereniging.

Daarnaast is het van belang dat alle taken op korte termijn door een ander commissielid kunnen worden overgenomen. Het aanstellen van een 2^e bestuurslid voor elke functie c.q. het gezamenlijk en in onderling overleg vervullen van specifieke functies zal hiertoe bijdragen. In artikel 13 worden diverse taken nader gespecificeerd

Artikel 5

Kamer van Koophandel

De reüniecommissie HoBoKo is in het verenigingsregister van de Kamer van Koophandel Noordwest- Holland ingeschreven onder nummer: 57420602.

Een en ander in opdracht van het Hoofdbestuur van AVOM en de Defensieorganisaties die belast zijn met de jaarlijkse beoordeling over het verlenen van toestemming voor reüniefaciliteiten en toekenning subsidie voor de reüniecommissie HoBoKo .

De inschrijving verschaft duidelijkheid over de belangen van aangesloten deelnemers en doelstellingen van de reüniecommissie HoBoKo. Deze inschrijving brengt ook een aansprakelijkheid en verantwoording met zich mee voor het bestuur.

in 2017 is de inschrijving vernieuwd bij toetreding tot Fovam

Artikel 6

Bestuursverantwoordelijkheid

Het voltallige bestuur is verantwoordelijk voor de organisatie van de jaarlijkse HoBoKo reünie. Zij doet dit naar beste weten en kunnen, in de communicatie over en de uitvoering van het beleid kunnen zich echter altijd misstanden voordoen. Daar waar een der bestuursleden een beleid voert dat niet gewenst is naar deelnemers, gerelateerde organisaties of overige bestuursleden, zal het bestuur als geheel zich hiervoor dienen te verantwoorden en een passende oplossing bewerkstelligen.

Artikel 7

Bestuurswisselingen

Het vervullen van een bestuursfunctie is niet gebonden aan een termijn.

Elk der bestuursleden kan op eigen verzoek besluiten het bestuur te verlaten, dit alleen na overhandiging aan de overige bestuursleden van alle bescheiden welke aan hem of haar ter vervulling van de bestuurstaak zijn toevertrouwd.

Onvrijwillige bestuurswisseling, het ontslaan van bestuursverantwoordelijkheid, kan alleen in een door de reüniecommissie belegde bestuursbijeenkomst worden besloten, waarbij het ontslag in de agenda van deze bijeenkomst is opgenomen.

Het uitbreiden van het bestuur met nieuwe gegadigden voor een bestuursfunctie kan alleen op een bestuursbijeenkomst waarbij deze uitbreiding in de agenda van deze bijeenkomst is opgenomen. Het kandidaat bestuurslid kan voor deze vergadering worden uitgenodigd.

Artikel 8

Deelnemers

Als deelnemers van de commissie HoBoKo worden aangemerkt alle personen die op de jaarlijks georganiseerde reünies aanwezig zijn en tot de doelgroep behoren. Er wordt bij de HoBoKo reünie ter behartiging van het onderscheid dat bij Defensie van belang is ten

aanzien van het eigen personeel en het veteranenbeleid een onderscheid gemaakt tussen, deelnemers met en zonder veteranenstatus en actief en niet actief dienende deelnemers.

Artikel 9

Vergaderingen en besluitvorming

Het bestuur is het besluitnemende orgaan binnen de HoBoKo. Om deze besluiten aangaande de reüniecommissie te kunnen nemen belegt zij bestuursbijeenkomsten. Het bestuur neemt besluiten en gewenste aanpassingen op deze vergaderingen bij consensus. Mocht er in het bestuur geen overeenstemming zijn dan zal ter vergadering of daarna gestemd worden over het te voeren beleid. De stem van elk bestuurslid heeft hierbij dezelfde waarde, dus ook die van niet ter vergadering aanwezige bestuursleden, indien deze door hem of haar op een ander wijze is kenbaar gemaakt. Inbreng van deelnemers over het beleid kan aan een der bestuursleden of het voltallige bestuur zowel schriftelijk als mondeling worden gedaan. Indien gewenst kan de deelnemer, al of niet op verzoek van het bestuur, ter vergadering zijn/haar wensen of opmerkingen aangaande het gevoerde of te voeren beleid toelichten. Het oproepen tot het bijwonen van een bestuursvergadering geschiedt per email aan alle bestuurders. Voor het nemen van geldige besluiten in bestuursvergaderingen wordt de aanwezigheid van tenminste de helft van het aantal zittende bestuursleden vereist. Ieder bestuurslid heeft in de bestuursvergadering één stem.

Artikel 10

De Reünies

De reüniecommissie heeft als doelstelling het jaarlijks organiseren van een reünie voor al het voormalige personeel van de dienstvakken hofmeester, bottelier, kok en het voormalig- en actiefdienend personeel van de Logistieke Dienst Verzorging. Als locatie voor de reünie is het evenementencentrum op het Marine Etablissement Amsterdam gekozen.

Wel zal er naar gestreefd worden om ook het huidige LDV-personeel over de reünies te informeren en te activeren voor deelname. Er is niet voor gekozen om de naam HoBoKo te veranderen in een meer hedendaagse benaming, juist om de betrokkenheid van het huidige personeel met de voormalige dienstvakken te verstevigen. De benamingen hofmeester, bottelier en kok zijn ook nu geen onbekenden bij de logistieke dienst van de Koninklijke marine en vormen de “roots” van het huidige personeel.

Er is een nieuw logo ontworpen dat de betrokkenheid van de oude dienstvakken met de Logistieke Dienst Verzorging symboliseert. Dit logo geeft de verschillende oude dienstvak onderscheidingstekens weer in een kring rond een zilveren anker, het onderscheidingsteken van de Logistieke Dienst verzorging.

De naam van de reüniecommissie is in hoofdletters weergegeven rond de onderscheidingstekens in de kleur rood.

In 2017 zal in verband met sluiting van het Marine Etablissement Amsterdam een ander locatie gezocht worden voor de reünie.



Toelating tot de reünie van niet tot de doelgroep behorende gegadigden geschiedt alleen met toestemming van het bestuur. Het bestuur houdt zich het recht voor personen en deelnemers die niet voldoen aan de doelstellingen van de reünie (de saamhorigheid van oud en nieuw personeel verzorging der KM bevorderen) toegang tot de reünie te ontzeggen.

Artikel 11

Financiën

De reüniecommissie HoBoKo is gerechtigd zelfstandig te beslissen over inkomsten en uitgaven ten behoeve van de reünies. Zij heft daartoe een deelnemersbijdrage voor de reünie, welke dient ter dekking van gemaakte afspraken voor de te houden receptie en lunch welke niet door andere financiële bijdrages (budget) worden gedekt.

Tevens zal een deel van de bijdrage worden aangewend voor administratieve kosten die door de reüniecommissie gemaakt worden. Voorwaarde tot restitutie is dat de geldelijke middelen van de reüniecommissie dit toelaten na verantwoording van de desbetreffende reünie.

Een overschot aan financiële middelen zal, evenals in het verleden, in de vorm van een presentje aan de leden worden geretourneerd. De vereniging Fovam fungeert als parapluorganisatie ter verkrijging van reüniefaciliteiten voor de reüniecommissie HoBoKo.

De penningmeester HoBoKo beheert en bewaakt de financiën. De geldelijke middelen worden verantwoord op een eigen bank/giro rekening HoBoKo.

Het is aan geen der bestuursleden toegestaan geldelijke uitgaven te doen zonder medeweten van de overige bestuursleden.

De penningmeester legt jaarlijks verantwoording af aan de overige bestuursleden over inkomsten en uitgaven. Indien gewenst kan een externe kascommissie worden aangewezen ter controle op de financiën.

Voor 2013 wordt voor de reünie een ledenbijdrage gevraagd van €18,50. Jaarlijks wordt het bedrag voor de bijdrage aan de reünie opnieuw vastgesteld. Het saldo bij oprichting van de reüniecommissie is nihil.

Restitutie van het inschrijfgeld (deelnemersbijdragen) ; bij het niet aanwezig kunnen zijn op de reünie kan alleen plaatsvinden na schriftelijke verzoek van de reünist aan de penningmeester, onder vermelding van reden, of indien de jaar-reünie door de reüniecommissie wordt afgelast.

Zowel de onder a als b omschreven restitutie teruggaaf vindt plaats onder aftrek van de voor de desbetreffende jaar-reünie, door de reüniecommissie reeds gemaakte kosten, en eerst als de geldelijke middelen van de reüniecommissie dit toelaten na verantwoording van de desbetreffende reünie.

Artikel 12

AVOM/FOVAM

Er is voor gekozen om de Reüniecommissie HoBoKo, onder te brengen bij de FOVAM. (Federatie van Organisaties voor Voormalig en Actief dienend Marinepersoneel) als overkoepelend orgaan. Lidmaatschapskosten Fovam €75,00 per jaar. Als lid is de commissie HoBoKo gerechtigd zelfstandig reünies te organiseren. De FOVAM zorgt voor de aanvraag van het reüniecertificaat en de aanvraag ter verkrijging van de budgettaire middelen van Defensie voor het houden van de jaarlijkse reünies door de commissie HoBoKo.

Artikel 13

Taken en bevoegdheden

a. de voorzitter

Hij of zij stelt, in overleg met de secretaris, de bestuursvergaderingen vast en bepaalt in samenwerking met de overige bestuursleden wanneer een HoBoKo reünie zal plaats vinden. De voorzitter leidt in principe alle vergaderingen. De voorzitter regelt de volgorde van de onderwerpen die ter vergadering moeten worden besproken. De voorzitter tekent, indien nodig met de secretaris, de officiële stukken die de reüniecommissie HoBoKo betreffen. De voorzitter heeft het recht een spreker het woord te ontnemen, indien deze buiten de orde van de vergadering gaat. Bij afwezigheid worden zijn taken door een vervanger overgenomen.

b. de secretaris

De secretaris roept de vergadering bijeen. De secretaris maakt verslag (notulen) van de bestuursvergadering, voert de administratie en correspondentie en tekent, indien nodig met de voorzitter, de officiële stukken die de reüniecommissie HoBoKo betreffen. De secretaris beheert de deelnemerslijst en maakt het jaarverslag op. De secretaris is verantwoordelijk voor het archiveren van alle officiële correspondentie en verslagen. De secretaris is de contactpersoon tussen de reüniecommissie HoBoKo en de Fovam. Daartoe onderhoudt hij contact met de secretaris van de Fovam.

c. de penningmeester

De penningmeester voert het beheer over de geldmiddelen van de reüniecommissie HoBoKo en draagt zorg voor het innen van de reüniebijdrage van de deelnemers. De penningmeester doet de financiële administratie en de archivering hiervan. De penningmeester zal nooit enige geldelijke middelen van de commissie ter beschikking stellen aan een persoon of doel indien deze uitgave niet in de bestuursvergadering is besproken en goedgekeurd. De penningmeester maakt een financieel verslag, waarin

opgenomen een rekening van baten en lasten, stelt indien nodig een begroting op en bewaakt deze.

d. de overige bestuursleden

De werkzaamheden van de overige bestuursleden worden nader door de bestuursleden geregeld en omvatten onder andere het regelen van de reünies in samenspraak met de cateringmanager Paresto, contact met Fovam, het bijhouden van de deelnemerslijst, een website en Facebook pagina, het mede vertegenwoordigen van de commissie HoBoKo tijdens de reünies, het verstrekken van informatie aan HoBoKo deelnemers en contacten met kandidaat deelnemers onderhouden.

Degene die is aangewezen als vervanger van de voorzitter, secretaris of penningmeester, assisteert hem/haar en vervangt bij afwezigheid.






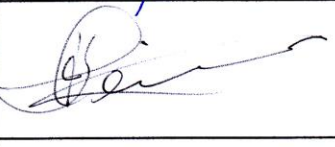

Artikel 14

Slotbepaling

Er kunnen zich situaties voordoen waar dit reglement niet in voorziet. Op dat moment gelden de regels welke het bestuur bepaalt..

Ondertekening Reglement reüniecommissie HoBoKo

Ik, bestuurslid van de reüniecommissie HoBoKo verklaar het reglement te hebben gelezen en mij te gedragen naar de richtlijnen zoals hierin omschreven.

Naam:	Handtekening:
Henk Bertelkamp Voorzitter	
Frans van Ravesteijn Penningmeester	
Arjo van verseveld Secretaris	
Bert Venema Lid	
Leo Verbeek - Rutten Lid	
Frits Heidendaal Lid	
Fred Robert Lid	NIET AAN WEZIG. 
Kees de Jong Lid	

Aantekeningen

Website: www.hoboko.nl

Facebook: www.facebook.com/groups/hobokos/

Nr 1, *aanvulling 27-11-2013*

Restitutie inschrijfgeld doorgevoerd onder financiën

Nr 2, *aanvulling 26-4-2017*

Tijdens de bestuursvergadering is tot het bestuur toegetreden Arjo van Verseveld, Arjo zal na inwerken de taak van secretaris overnemen van Arie Huisman.

Nr 3, *aanvulling 26-4-2017*

Tijdens de bestuursvergadering is besloten de samenwerking met de AVOM te beëindigen en over te gaan naar de FOVAM als overkoepelend orgaan.

Nr 4, *aanpassing 22-11-2017*

Dit reglement is aangepast en goedgekeurd tijdens de bestuursvergadering in november 2017

Nr 5, *aanpassing 11-12-2019*

Tijdens de bestuursvergadering zijn tot het bestuur toegetreden Frans van Ravesteijn en Kees de Jong. Frans zal na inwerken de taak van penningmeester overnemen van Kees de Boon.

Het bestuur zal hierdoor, afwijkend van artikel 3, uit acht personen bestaan.

Dit reglement is aangepast en goedgekeurd tijdens de bestuursvergadering van 15 juli 2020.